



## Sahara

### Apprendre à déléguer efficacement

1 Heure 10 minutes

#### Objectifs pédagogiques

- Comprenez l'importance de déléguer efficacement pour obtenir de meilleurs résultats.
- Découvrez un processus facile et efficace pour déléguer correctement.
- Apprenez comment déléguer efficacement grâce à des conseils et des recommandations.
- Entraînez-vous à déléguer lors de plusieurs cas pratiques grâce au simulateur de notre jeu.

#### Compétences visées

Grâce au simulateur du jeu Sahara, vous apprendrez à déléguer les tâches de façon efficace en pratiquant les principales compétences nécessaires :

- Apprentissage continu, communication efficace, coordination, flexibilité, impact, influence, leadership, orientation vers les résultats, planification, prise de décision et travail d'équipe.

Autres compétences intégrées :

- Assertivité, autocontrôle, coaching, concentration, confiance en soi, conscience de soi, gestion du changement, initiative, négociation, relations interpersonnelles et résolution de problèmes.

## Publics concernés

- Tout public
- Les personnes qui ont besoin de développer leurs compétences pour apprendre à déléguer efficacement tant dans le domaine personnel que professionnel.

## Pré requis

- Disposer d'un appareil connecté à Internet (pc, tablette, smartphone)
- Exigences techniques minimales: connexion Internet avec 40Mbps, 2GB de mémoire RAM et navigateurs Google Chrome, Microsoft Edge, Mozilla Firefox ou Safari.

## Modalités pédagogiques

- Formation en ligne

## Moyens pédagogiques

- Support de cours
- Cas pratiques
- Vidéo

## Méthodes mobilisées

- Alternance de pratique et de théorie

## Modalités d'évaluation

- Système de points
- Pas d'avancement dans le jeu si pas de réussite
- Possibilité de demander des pistes
- Demande de solution

## Intervenant

- Un binôme, dont Alexandre BENOIT, vous accompagnera tout au long de la formation.
- Mini bio : Alexandre est entré dans le monde L&D en 2016 et accompagne des formations spécialisées en game-based learning, capable d'aider les apprenants à acquérir de nouvelles compétences dans les domaines nécessaires à leur évolution professionnelle et personnelle.
- Adresse mail: [support@game-learn.com](mailto:support@game-learn.com)

## Lieu

Au sein des locaux de nos clients  
En ligne

## Dates

Dates : à la discrétion du client  
Horaires : à la discrétion du client

## Durée

- 1 heure 10 minutes de formation totale

## Budget

Tarif : nous consulter

## Contact

Référent administratif/Personne à contacter : Formateur du groupe  
Prénom NOM qualité téléphone et/ou mail : Alexandre BENOÎT, Formateur,  
Adresse mail : [support@game-learn.com](mailto:support@game-learn.com)

## Modalités et délais d'accès

- Création du client sur notre plate-forme et ajout des listes d'apprenants.
- Minimum de 15 jours de délai depuis l'achat et la vérification informatique.

## Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Nous contacter :

- mail : [support@game-learn.com](mailto:support@game-learn.com)

## Programme

Le programme de ce cours apprend aux responsables d'équipes et de personnes à déléguer des tâches de façon efficace, en tenant compte de six étapes :

- Avantages de la délégation pour être plus productif et renforcer la confiance au sein de votre équipe.

Pour déléguer efficacement, commencez par **accepter le fait que la personne ou les personnes en charge de la tâche ne la feront pas comme vous la feriez vous**. Ça n'arrivera pas, mais ce n'est pas forcément une mauvaise chose. C'est le résultat qui doit vous intéresser, pas le chemin pour y parvenir.

- Comment déléguer efficacement.

La gestion d'une équipe est un emploi à temps plein, avec des centaines de tâches et de responsabilités connexes. Pour avoir le temps de toutes les faire, il faut que vous appreniez à déléguer efficacement.

→ Remise d'un livret de 4 pages et du schéma de la bouteille.

**Document mis à jour le : 27/10/2022**

Version V1